

ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

สำหรับการประชุมและกิจกรรมต่างๆ

บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน)

บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ในฐานะผู้จัดกิจกรรม งานนิทรรศการ งานแสดงสินค้า การจัดอบรม ประชุมสัมมนา ทั้งในรูปแบบออนไลน์ และออฟไลน์ (“กิจกรรม”) ได้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้ลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมอบรม สัมมนา (“ท่าน”) ที่ได้มอบให้แก่บริษัทด้วยความไว้วางใจ บริษัทจึงได้จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ขึ้น เพื่อชี้แจงให้ท่านทราบวัตถุประสงค์ที่บริษัทได้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีเงื่อนไขและรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ประเภทและแหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านโดยการขอข้อมูลจากท่านโดยตรง ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยอาจให้ท่านกรอกข้อมูลลงในเอกสารที่บริษัทจัดเตรียมไว้ หรือกรอกข้อมูลลงในแพลตฟอร์มออนไลน์ที่ทางบริษัทได้กำหนด และ/หรือวิธีอื่นใด อย่างไรก็ตาม ด้วยลักษณะของกิจกรรม บริษัทจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลของท่านบางประการ ซึ่งอาจเป็นข้อมูลที่บริษัทได้รับจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากท่านโดยตรง ทั้งนี้ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทจัดเก็บจากท่านอาจรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูล ดังนี้

1.1 ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

- 1) รายละเอียดส่วนบุคคล เช่น คำนามหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อกลาง นามสกุล นามแฝง เพศ วันเดือนปีเกิด อายุ การศึกษา สถานภาพ สัญชาติ ข้อมูลของคู่สมรส รูปถ่าย ลายมือชื่อ
- 2) รายละเอียดการติดต่อ เช่น ที่อยู่ สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร อีเมล
- 3) ข้อมูลเอกสารที่ออกให้โดยหน่วยงานราชการ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน และด้านหลังบัตร หนังสือเดินทาง ใบอนุญาตขับขี่ หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี ทะเบียนบ้าน รวมถึงเอกสารอื่นใดที่ใช้ในการระบุตัวตน และการยืนยันตัวตน
- 4) ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของท่านกับบริษัท และข้อมูลทางการเงิน ช่องทางและวิธีการที่ท่านปฏิสัมพันธ์กับบริษัท สถานะความเป็นลูกค้าของท่าน ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกรรมของท่าน เช่น ประเภท จำนวน ราคา ปริมาณ และเงื่อนไข
- 5) ข้อมูลบัญชีโซเชียลมีเดีย (Social Media Account) ข้อมูลเสียง ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหว ความคิดเห็นของท่าน ตลอดระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม ภาพถ่ายบรรยากาศระหว่างการจัดกิจกรรม หรือภาพถ่ายรวมเมื่อเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม และภาพบันทึกการเข้า-ออกบริเวณพื้นที่จัดกิจกรรม ซึ่งอาจเก็บจากกล้องบันทึกภาพ หรือภาพเคลื่อนไหวผ่านกล้องวงจรปิด (CCTV)
- 6) ข้อมูลอื่นๆ เช่น เอกสารอื่นใดที่ใช้เพื่อเป็นหลักฐานในการติดต่อบริษัท บันทึกการโต้ตอบ และการสื่อสารในกรณีที่ท่านเข้ามาติดต่อบริษัทไม่ว่าจะในรูปแบบใดก็ตาม ซึ่งอาจเป็นภาพหรือเสียง โดยไม่จำกัดเพียง โทรศัพท์ อีเมล ข้อความสนทนา และการสื่อสารทางสื่อสังคมออนไลน์ (social media)

ข้อมูลที่ท่านให้ไว้กับบริษัทไม่ว่าผ่านช่องทางใดๆ รวมถึงการบันทึกกิจกรรมหรือเหตุการณ์ที่ท่านเคยเข้าร่วมหรือที่ลงทะเบียนไว้

1.2 ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว

บริษัทไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวม ใช้และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่าน อย่างไรก็ตาม ในบางกิจกรรมบริษัทอาจมีการจัดเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารยืนยันตัวตนของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งเอกสารดังกล่าวอาจปรากฏข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive Data) เช่น ศาสนา หมูโลหิต หรือข้อมูลอื่นใดที่เข้าข่ายข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทจึงขอให้ท่านขีดฆ่าหรือปกปิดข้อมูลดังกล่าวบนเอกสารก่อนส่งมอบแก่บริษัทด้วยตัวท่านเอง หากท่านมิได้ปกปิดข้อมูลเหล่านี้ด้วยตัวท่านบริษัทถือว่าท่านได้อนุญาตโดยชัดแจ้งให้บริษัททำการปกปิดข้อมูลเหล่านี้ให้แก่ท่านและให้ถือว่าข้อมูลที่ท่านส่งมอบมานี้ซึ่งบริษัทได้จัดการปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวให้แก่ท่านแล้วเป็นเอกสารที่สมบูรณ์ และสามารถใช้บังคับได้ตามกฎหมายทุกประการ ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็น เพื่อวัตถุประสงค์ในการยืนยันตัวตน การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกแก่ท่านเท่านั้น โดยจะดำเนินการตามมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด

1.3 ในกรณีที่บริษัทได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมาจากบุคคลที่สาม ลูกค้านักของบริษัท และ/หรือบุคคลอื่นใดที่เป็นผู้ควบคุม หรือประมวลผลข้อมูล โดยบริษัทเชื่อโดยสุจริตว่าบุคคลเหล่านั้นเป็นผู้มีสิทธิประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และมีสิทธิเปิดเผยให้แก่บริษัทได้ ซึ่งอาจรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการได้รับข้อมูลมาจากช่องทาง ดังนี้

- 1) สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) แพลตฟอร์มออนไลน์ของบุคคลที่สาม แหล่งข้อมูลสาธารณะอื่น บริษัทในเครือ พันธมิตรของบริษัท
- 2) เจ้าหน้าที่และหน่วยงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 3) บุคคลที่สามอื่นๆ เช่น บริษัทที่ท่านสังกัด ผู้แทนของท่าน นายจ้าง ผู้สนับสนุน และบุคคลที่สามที่มีบทบาทในการให้บริการแก่ท่าน ผู้จัดการจำหน่าย ตัวแทนที่เป็นบุคคลภายนอก รวมถึงบุคคลใดๆ ที่ดำเนินการในนามของบุคคลเหล่านั้น

ข้อ 2. วัตถุประสงค์และฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูล

บริษัทมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านสำหรับการเข้าร่วมการประชุม การอบรมสัมมนา การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท หรือเพื่อการอื่นใดที่ท่านให้ความยินยอมไว้ หรือที่กฎหมายอนุญาตให้ทำได้ ในการปฏิบัติดังกล่าว บริษัทอาจอาศัยฐานกฎหมายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการประมวลผลข้อมูล ดังนี้

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ฐานกฎหมาย
1	เพื่อการติดต่อ การลงทะเบียน และการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของท่านในการเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา หรือกิจกรรมอื่นใดที่บริษัทจัดขึ้น	ฐานการปฏิบัติตามสัญญา / ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
2	เพื่อการแจ้งข้อมูลผู้เข้าร่วมงานให้วิทยากร พิธีกร และผู้ที่เกี่ยวข้อง สำหรับการดำเนินรายการของงานทราบ	ฐานการปฏิบัติตามสัญญา / ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
3	เพื่อการสำรวจความคิดเห็นหรือการวิเคราะห์ สำหรับการปรับปรุงการจัดงานให้สอดคล้องกับความต้องการของท่านหรือหน่วยงานของท่าน	ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย
4	เพื่อการจัดทำรายงาน เผยแพร่ สื่อความ และประชาสัมพันธ์งานของบริษัท	ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

ลำดับ	วัตถุประสงค์	ฐานกฎหมาย
5	เพื่อบันทึกภาพบรรยากาศ ภาพถ่ายสำคัญ และในกรณีที่เป็นการบินภาพเนื่องจากเป็นผู้โชคดีในการจับรางวัล หรือเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับรางวัลใดๆ ในการจัดกิจกรรม การร่วมสนุกในกิจกรรม งานนิทรรศการ งานแสดงสินค้า และการจัดอบรม ประชุมสัมมนา ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ หรือเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมและ/หรือการประชาสัมพันธ์ทางการตลาดของบริษัทในสื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามช่องทางต่างๆ ของบริษัท	ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย / ฐานการปฏิบัติตามสัญญา / ฐานความยินยอม
6	เพื่อควบคุมการเข้าอาคารและสถานที่การจัดกิจกรรม เพื่อประโยชน์ในการรักษาความปลอดภัยให้แก่ลูกค้า ผู้รับบริการ พนักงาน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม อบรม สัมมนา และบุคคลอื่นที่เข้ามาภายในอาคารและสถานที่การจัดกิจกรรม รวมถึงการดูแลทรัพย์สินของบริษัทไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องสามารถเข้าออกเขตหวงห้าม และเพื่อป้องกัน ปกป้องและ/หรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกายและความปลอดภัยรวมถึงใช้ในการสอบสวนเหตุต่างๆ ที่เกิดขึ้น	ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ 3. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทอาจมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ท่านให้ไว้กับบริษัทเท่านั้น ทั้งนี้ บริษัทจะกำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลมีมาตรการในการปกป้องข้อมูลของท่านอย่างเหมาะสม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็น และดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจโดยมิชอบ ซึ่งบริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลหรือองค์กร ดังต่อไปนี้

- 3.1 บริษัทย่อย บริษัทในเครือ ตัวแทน คู่ค้า พันธมิตรของบริษัท และ/หรือ บุคคลอื่นใดที่บริษัทมีนิติสัมพันธ์ด้วย และบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งมีความจำเป็นอย่างสมเหตุสมผลที่ต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์
- 3.2 ผู้ให้บริการสำหรับการดำเนินการใดๆ เช่น ผู้รับจ้างที่บริษัทได้ว่าจ้างให้ดำเนินการจัดงาน และจัดกิจกรรมต่างๆ และบุคคลอื่นใดที่จำเป็นต้องประมวลผลข้อมูล เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินการต่างๆ ได้ตามวัตถุประสงค์
- 3.3 หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจในการขอข้อมูลส่วนบุคคลและมีหน้าที่ตามกฎหมาย
- 3.4 หน่วยงาน หรือองค์กรอื่นใดที่เกี่ยวข้อง หรืออาจเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และ/หรือ นิติบุคคลตามกฎหมายอื่น

ข้อ 4. ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ตราบเท่าที่จำเป็น และตามสมควร เพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ของบริษัท ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ เว้นแต่ กฎหมายจะอนุญาตให้มีระยะเวลาการเก็บรักษาที่นานขึ้น ในกรณีที่ไม่สามารถกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลได้ชัดเจน จะเก็บรักษาข้อมูลไว้ตามระยะเวลาที่อาจคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวม ทั้งนี้ หากมีการดำเนินการทางศาล ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจถูกจัดเก็บไว้จนกว่าจะสิ้นสุดการดำเนินการดังกล่าว รวมถึงระยะเวลาใดๆ ในการดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ จากนั้นข้อมูลของท่านจะถูกลบหรือเก็บตามที่กฎหมายอนุญาต

ข้อ 5. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

5.1 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยังมีสิทธิในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- 1) สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม
- 2) สิทธิในการเข้าถึงและรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล
- 3) สิทธิในการขอให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล
- 4) สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- 5) สิทธิในการขอให้ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านซึ่งไม่อาจจะระบุตัวตนได้
- 6) สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- 7) สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- 8) สิทธิที่จะร้องเรียนในกรณีที่ท่านเห็นว่าถูกบริษัทหรือเจ้าหน้าที่หรือตัวแทนของบริษัทละเมิดสิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

5.2 การร้องขอใดๆ เพื่อการใช้สิทธิของท่านตามที่ได้กล่าวข้างต้น จะต้องกระทำเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งบริษัทได้จัดให้มีขึ้นในเว็บไซต์ www.itcity.co.th ตามขั้นตอนของบริษัท โดยบริษัทจะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดที่จะดำเนินการภายในระยะเวลาที่สมเหตุสมผล และไม่เกินระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด องค์กรที่ดี บริษัทมีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่าน ในกรณีที่มิใช่ข้อยกเว้นตามกฎหมาย โดยบริษัทจะดำเนินการบันทึกคำร้องขอ ตรวจสอบ และตอบกลับคำร้องขอของท่าน ภายในระยะเวลาอันสมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่มิใช่ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ บริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าบริการตามที่ท่านร้องขอในอัตราที่บริษัทกำหนด

5.3 ในบางสถานการณ์บริษัทอาจขอให้ท่านพิสูจน์ตัวตนของท่านก่อนการใช้สิทธิเพื่อความปลอดภัยของท่านเอง โดยบางครั้งอาจเกิดข้อจำกัดในการขอใช้สิทธิของท่านบางประการ ซึ่งบริษัทจะทำการชี้แจงให้ท่านทราบหากไม่สามารถปฏิบัติตามคำร้องขอใช้สิทธิของท่านได้

5.4 หากเป็นกรณีกิจกรรมที่บริษัททำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามฐานการปฏิบัติตามสัญญา (Contract) หรือฐานเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest) หรือฐานการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Legal Obligation) บริษัทมีสิทธิปฏิเสธการใช้สิทธิของท่าน ในกรณีที่ท่านใช้สิทธิได้แย่ง หรือขอระงับการใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับท่าน หรือขอให้ดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับท่าน รวมถึงบริษัทอาจปฏิเสธที่จะดำเนินการตามคำร้องขอของท่าน หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องเก็บข้อมูลต่อไปเพื่อการกระทำ การ ดังต่อไปนี้

- 1) เพื่อทำการใดๆ ตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น เพื่อการจัดหาสินค้าหรือบริการตามที่ท่านร้องขอ หรือดำเนินการตามสมควรภายในขอบเขตความสัมพันธ์ทางธุรกิจระหว่างบริษัทกับท่าน หรือเพื่อปฏิบัติตามสัญญาระหว่างบริษัทกับท่าน
- 2) เพื่อตรวจสอบเหตุการณ์เกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ป้องกันการกลั่นแกล้ง การฉ้อฉล การฉ้อโกง หรือการกระทำผิดกฎหมาย หรือฟ้องร้องดำเนินคดีกับบุคคลที่ต้องรับผิดชอบต่อการกระทำดังกล่าว
- 3) เพื่อตรวจสอบการทำงานของบริการ และแก้ไขข้อผิดพลาดที่ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 4) เพื่อทำการศึกษาวิจัยเชิงวิทยาศาสตร์ เชิงประวัติ เชิงสถิติโดยทั่วไป หรือโดยผู้ชำนาญการ เพื่อประโยชน์สาธารณะ โดยคำนึงถึงจริยบรรณ และกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่

เกี่ยวข้องทั้งหมด เมื่อการลบข้อมูลนั้นจะทำให้ไม่สามารถบรรลุ หรือขัดขวางการบรรลุผลสำเร็จในการศึกษาวิจัยอย่างมีนัยสำคัญ

- 5) เพื่อใช้เป็นการภายในตามสมควรโดยสอดคล้องกับความคาดหมายของท่านที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท และสอดคล้องกับบริบทที่ท่านได้ให้ข้อมูลดังกล่าวไว้แต่แรก และ
- 6) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5.5 ในกรณีที่ท่านเป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรม ท่านมีสิทธิที่จะขอรับและติดสัญลักษณ์ “ห้ามถ่ายภาพบุคคล” ตลอดการร่วมกิจกรรม ทั้งนี้ บริษัทขอเรียนให้ทราบว่าด้วยลักษณะการจัดกิจกรรมอาจมีการถ่ายภาพบรรยากาศกิจกรรม ซึ่งแม้ท่านขอรับสัญลักษณ์ดังกล่าวแล้วก็ตาม ก็อาจปรากฏภาพของท่านเป็นส่วนประกอบของภาพได้ ดังนั้นหากท่านไม่ประสงค์จะถูกบันทึกภาพ หรือวีดิทัศน์ ท่านสามารถจะแจ้งต่อบริษัทเพื่อปฏิเสธขณะที่บริษัทกำลังบันทึกภาพ หรือหลีกเลี่ยงบริเวณที่บันทึกภาพ หรือไม่เข้าร่วมกิจกรรมขณะมีการบันทึกภาพ หรือวีดิทัศน์นั้น

5.6 บริษัทจำเป็นต้องแจ้งให้ทราบว่า การขอใช้สิทธิของท่านบางประการอาจเกิดข้อจำกัด ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นข้อมูลที่จำเป็นอย่างยิ่งต่อบริษัทในการปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมาย และการรักษาความปลอดภัยของบริษัท และบริเวณรอบข้าง ตลอดจนต่อทรัพย์สินของบริษัท ความปลอดภัยในบริเวณกิจกรรม ความปลอดภัยของตัวท่านเอง ผู้เข้าติดต่อ และผู้เข้าร่วมกิจกรรมอื่นๆ

ข้อ 6. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

บริษัทอาจมีความจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ให้บริการภายนอกของบริษัท และ/หรือ ผู้รับข้อมูลอื่นที่เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท เช่น การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปจัดเก็บไว้บนเซิร์ฟเวอร์ (Server) หรือคลาวด์ (Cloud) ในประเทศต่างๆ โดยบริษัทจะจัดการให้มีมาตรการปกป้องและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลอย่างเคร่งครัด

ข้อ 7. ช่องทางการติดต่อบริษัท

หากท่านเห็นว่าการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ท่านมีสิทธิที่จะร้องเรียนไปยังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ที่อยู่สำนักงาน: บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ 555 ศูนย์การค้า เดอะ พาลาเดียม เวิลด์ ซีโอปิ้ง ชั้น B2, 5 ถนนราชปรารภ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

ที่อยู่สำหรับติดต่อทางไปรษณีย์: บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ตู้ ปณ. 62 ปณฝ. ประตูนํ้า กรุงเทพฯ 10409

อีเมล: dpo@itcity.co.th

หมายเลขโทรศัพท์: 02-656-5030

ข้อ 8. การแก้ไขเปลี่ยนแปลง

บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ทบทวน หรือปรับปรุงประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนตัวฉบับนี้เป็นครั้งคราว โดยการแก้ไขดังกล่าวจะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่บริษัทได้ประกาศแจ้งให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

ปรับปรุงแก้ไขล่าสุด เดือน พฤษภาคม 2569